

SIİRT ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2023 YILI MÜNFERİT PROJE DESTEK BAŞVURU İLANI

2023 Yılı Bilimsel Araştırma (Münferit) Proje Başvuruları 02 Ekim – 03 Kasım 2023 (saat 23.59'a kadar) tarihleri arasında alınacaktır. Proje başvurusu yapmadan önce <http://siubap.siirt.edu.tr/> ana sayfasında mevzuat kısmında yer alan 2023 yılında güncellenen Siirt Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu 2023 ve Siirt Üniversitesi BAP Yönergesi detaylı bir şekilde gözden geçirilmeli ve sunulacak proje önerileri belirlenen esaslara göre hazırlanmalıdır.

Proje başvurularının değerlendirmeye alınabilmesi için aşağıda belirtilen hususların dikkate alınması gerekmektedir

- Münferit (Bireysel) Proje (MP):** Siirt Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacıların kişisel/ disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir. Değerlendirmeye alınan proje önerileri, proje grubu dikkate alınarak sayı ve nitelikleri Komisyon tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. Hakemlerden en az birinin diğer üniversitelerden olması tercih edilir. BAP Komisyonu, gelen değerlendirme raporlarını, proje yürütücüsünün akademik performanslarını ve yürüttükleri BAP kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- Münferit projeler için proje bütçesi **30.000,00 TL**'yi aşmamalıdır.
- Proje önerisi daha önce birirmimize veya başka bir kuruma sunulmuş, tamamlanmış veya devam eden projelerden içerik olarak farklı olmalı ve proje önerisinin proje konusu, hedefleri, önemi vb. konular bakımından bu projelerle %30'dan fazla benzerlik olmamalıdır.
- Projelerin BAP Komisyonu tarafından onaylanan çalışma takvimine ve bütçe planına uygun olarak yürütülmesi esastır. Lisansüstü tez projeleri haricinde diğer projelerin çalışma takvimine ve bütçe planına uygun olarak en fazla 36 ay da tamamlanması esastır. Ancak

gerekli hallerde 36 aydan az süreyle belirlenen çalışmalarda yürütücünün gerekçeli talebi ve BAP komisyonunun kararı ile 36 ayı aşmamak koşuluyla **tek seferde** proje takviminde **belirlenen sürenin %50'sine kadar ek süre** verilebilir.

5. Araştırmacılar eş zamanlı olarak; yalnızca bir **(1) Münferit Araştırma Projesi ve üç (3) Lisansüstü Tez Projesinde;** proje yürütücüsü olarak görev alabilirler.
6. Araştırmacılar Kariyer Başlangıç Destek Projesi ve Münferit Araştırma Projesi türündeki projelerin yalnızca **birinde (1) yürütücü** olmak üzere **eş zamanlı olarak** en fazla iki projede araştırmacı olarak görev alabilirler. Herhangi bir projede yürütücülüğü bulunmayanlar ise **eş zamanlı olarak** en fazla üç projede araştırmacı olarak görev alabilirler.
7. Araştırmacılar, süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış veya yayın koşulu yerine getirilmemiş projelerinin bulunması durumunda, ilgili projelerini başarı ile sonuçlandırmadan ve/veya yayın koşulunu sağlamadan **yeni bir proje başvurusunda bulunamaz ve yeni bir projede araştırmacı olarak görev alamazlar.**
8. Üniversitemizin belirlemiş olduğu misyon ve vizyon hedefine yönelik olarak YÖK Öncelikli Alanlar Kapsamındaki ([/http://www.sbb.gov.tr/wpcontent/uploads/2019/07/OnbirinciKalkinmaPlani.pdf](http://www.sbb.gov.tr/wpcontent/uploads/2019/07/OnbirinciKalkinmaPlani.pdf)) proje önerilerine öncelik verilecektir. Bu doğrultuda hazırlanacak Fen-Mühendislik Bilimleri ve Sağlık Bilimleri alanındaki proje önerilerinin; İlimizin ve Bölgemizin bölgesel ve sektörel kalkınmasına yönelik somut, ekonomik fayda sağlama potansiyeline sahip olması; Sosyal ve Beşeri Bilimler proje önerilerinin İlimizin ve Bölgemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte olması önem arz etmektedir.
9. Projelerde talep edilen her türlü mal ve hizmet alımı gerekçeli ve ayrıntılı olarak yazılmalıdır. Proje bütçesi hazırlanırken, tüm harcama kalemlerindeki miktarların ayrıntılı olarak gerekçelendirilmesi gerekmektedir (Muhtelif kırtasiye, sarf, temizlik, bilgisayar malzemesi donanımları vb. şeklinde genel ifadelerle yapılan başvurular kabul edilmeyecektir).
10. Makine-teçhizat, sarf malzeme ve hizmet alımları en az bir firmadan alınacak güncel tarihli proforma fatura ile belgelendirilmelidir. Makine-teçhizat isteklerinde teknik şartname eklenmelidir.
11. Projeler kapsamında yurtiçi ve yurtdışı seyahatler kapsamında '**Yolluk, Araç Kiralama ve Yakıt Giderleri**' için proje bütçesinin **en çok %25'i oranında**, ödenek yazılabilir. Yolluk kalemindeki harcamalar gerekçeleri ile birlikte ayrıntılı olarak belirtilmelidir (Kaç kişi, ne için, nereye vb. bilgilerin yanı sıra kiralanacak veya özel araçlar ile yapılacak seyahatler için harcanabilecek yakıt miktarı ve ücretinin detaylı bir şekilde açıklanması gerekmektedir).

12. Proje bütçe talepleri arasında mini buzdolabı, masa, ısıtıcı, klima, elektrik süpürgesi, şarjlı el süpürgesi vb. gibi malzemeler yer almamalıdır.
13. Projeler Kapsamında Bilgisayar, Bilgisayar Bileşenleri, Dizüstü Bilgisayar, Cep Bilgisayarı, Yazıcı/tarayıcı ve benzeri cihaz talepleri yer almamalıdır. Bu taleplere yönelik maddi **destek sağlanmayacaktır.**
14. Proje kapsamında Kongre/Konferans/Sempozyum katılımına yönelik sunum ücreti veya kongre **katılım ücretleri** için maddi **destek sağlanmayacaktır.**
15. Projeler kapsamında talep edilen anket uygulamaları ve istatistiksel analizler için **destek sağlanmayacaktır.**
16. Proje bütçesi hazırlanırken, talep edilen ödeneklerde mutlaka KDV dâhil maliyet hesaplanmalıdır.
17. Desteklenen Münferit Araştırma Projelerine ait sonuçların proje sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl (24 ay) içinde, uluslararası Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde veya **çalışılan alana uygun olarak Üniversitemiz Sentosu tarafından kabul edilen uluslararası alan indekslerinde taranan dergilerde, TR Dizinde yer alan dergilerde veya Üniversitemizin hakemli dergilerinde en az bir (1) makale olarak** yayınlanması zorunludur. Ancak proje sonuçlandıktan sonra 2 yıl süresi geçmeyen proje yürütücüleri için yayın şartı aranmayacaktır. (Not: Birden fazla proje sunan yürütücüler için sunduğu her projesi ayrı ayrı ele alınacak ve herhangi bir projesinde çıktı elde edilmediyse veya elde ettiği çıktılarda BAP'a teşekkür edilmediyse proje önerisi değerlendirmeye alınmayacaktır.)

NOT:Proje başvuruları <http://siubap.siirt.edu.tr/> adresinden E-BAP otomasyon sistemi üzerinden yapılacaktır. Proje çıktılarının sağlıklı bir şekilde değerlendirilebilmesi için proje yürütücülerinin BAP otomasyon sistemine BAP ile ilişkili tüm yayınlarını dosyaları ile birlikte yüklemeleri gerekmektedir. Yükleme aşamasında sorun yaşayan proje yürütücülerinin ise başvuru aşamasında BAP Koordinatörlüğü ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.